

पाठ्यांश शीर्षक : साधारण नेपाली -२

पाठ्यांश सङ्केत : नेपा. शि. ४२१

तह : वि.एड.

सेमेस्टर : दोस्रो

पाठ्यांश प्रकृति : सैद्धान्तिक

क्रेडिट आवर : ३

शिक्षण घण्टा: ४८

१. पाठ्यांशको परिचय

यस पाठ्यांशले नेपाली भाषामा विशिष्ट बोध, अभिव्यक्ति र रचना कौशलको विकास गर्ने लक्ष्य राखेको छ। यो पाठ्यांश जम्मा पाँच एकाइमा विभाजित छ। पहिलो एकाइमा वाक्यतः, वाक्यान्तरण र संसक्ति; दोस्रो एकाइमा सूचना र तथ्यको रूपान्तर; तेस्रो एकाइमा प्रयोजनपरक बोध; चौथो एकाइमा लिखित अभिव्यक्ति र पाँचौं एकाइमा साहित्यिक कृतिको पठन, आस्वादन र प्रतिक्रियात्मक लेखन जस्ता विषयवस्तुहरू समावेश गरिएका छन्। त्यसैले यसमा वाक्यतः, वाक्यान्तरण र संसक्ति, सूचना र तथ्यको रूपान्तर, प्रयोजनपरक बोध तथा विभिन्न प्रकारका लिखित अभिव्यक्तिका साथै निर्धारित साहित्यिक कृतिहरूको पठन, आस्वादन र अभिव्यक्ति क्षमताको विकास गराउने अपेक्षा राखिएको छ।

२. साधारण उद्देश्यहरू

यस पाठ्यांशका साधारण उद्देश्यहरू निम्नानुसार रहेका छन् :

- निर्धारित वाक्यतःका आधारमा स्वतन्त्र र निर्देशित रचना लेख्न सक्षम तुल्याउने,
- शब्दहरूका व्याकरणिक र कोशीय संसक्ति तथा अन्तर्वाक्यात्मक अन्विति पत्ता लगाउन प्रोत्साहित गराउने,
- अनुच्छेदका सूचना/तथ्यलाई तालिका र चित्राकृतिमा रूपान्तर गर्न सबल बनाउने,
- निर्धारित गद्यांशबाट प्रयोजनपरक बोध प्रश्नको उत्तर लेखनको अभ्यासमा दक्ष तुल्याउने,
- विभिन्न प्रकारका लिखित अभिव्यक्ति सिर्जनामा सक्रियता बढाउने,
- निर्दिष्ट साहित्यिक विधाको सरसरती पठन, आस्वादन र प्रतिक्रिया लेखनको अभ्यास गराउने।

३. विशिष्ट उद्देश्य र पाठ्यवस्तु

विशिष्ट उद्देश्य	पाठ्यवस्तु
<ul style="list-style-type: none">• वाक्यतः अनुरूप वर्णनात्मक प्रकृतिका स्वतन्त्र अनुच्छेद रचना गर्न,• निर्देशित वाक्यतः अनुरूप वाक्यान्तरण गर्न,• निर्देशित संरचना अनुसार वाक्य संश्लेषण र विश्लेषण गर्न,• शब्दहरूका व्याकरणिक र कोशीय संसक्ति पहिल्याउन,• अन्तर्वाक्यात्मक अर्थान्विति पत्ता लगाउन।	<p>एकाइ एक : वाक्यतः, वाक्यान्तरण र संसक्ति (१२)</p> <p>१.१ काल, पक्ष, भाव, वाच्य र करणका आधारमा स्वतन्त्र रचना</p> <p>१.२ काल, पक्ष, भाव, वाच्य, प्रेरणार्थ, करण र उक्ति परिवर्तनका आधारमा वाक्यान्तरण</p> <p>१.३ वाक्य संश्लेषण र विश्लेषण</p> <p>१.४ व्याकरणिक संसक्ति</p> <p>१.५ कोशीय संसक्ति</p>
<ul style="list-style-type: none">• अनुच्छेदका सूचना र तथ्यलाई वृत्ताकार, स्तम्भ, रेखाचित्र र आरेखमा रूपान्तर गर्न।	<p>एकाइ दुई : सूचना र तथ्यको रूपान्तर (६)</p> <p>२.१ अनुच्छेदमा प्रस्तुत सूचना र तथ्यलाई तालिका वा चित्राकृति (वृत्ताकार, स्तम्भ) मा रूपान्तर</p> <p>२.२ अनुच्छेदमा प्रस्तुत सूचना र तथ्यलाई रेखाचित्र र आरेखमा रूपान्तर</p>

<ul style="list-style-type: none"> • नेपाली वाङ्मयका विभिन्न विषयक्षेत्रसँग सम्बन्धित बोधात्मक प्रश्नको उत्तर दिन , • विभिन्न क्षेत्रसँग सम्बन्धित सामान्य तथा विशिष्ट दृष्टांश र अदृष्टांशमा आधारित तथ्यपरक, निष्कर्षपरक, अनुमानपरक, तुलनात्मक, व्याख्यात्मक, कार्यकारणात्मक, बोध प्रश्नको उत्तर लेखन गर्न । 	<p>एकाइ तिन : प्रयोजनपरक बोध (११)</p> <p>३.१ पठनबोध</p> <p>३.१.१ नेपाली वाङ्मयका विविध क्षेत्र र विषयसँग सम्बन्धित सामान्य र विशिष्ट बोध प्रश्नहरूको उत्तर लेखन र प्रस्तुति</p> <ul style="list-style-type: none"> • भाषा, • साहित्य, • शिक्षा, • भूगोल, • कृषि, • अर्थवाणिज्य, • सूचना तथा सञ्चार, • मनोविज्ञान, • समाज, • संस्कृति, • दर्शन, • विज्ञान तथा प्रविधि • स्वास्थ्य • वातावरण, • कानून, • खेलकुद <p>३.१.२ सामान्य तथा विशिष्ट प्रकृतिका दृष्टांश र अदृष्टांशमा आधारित तथ्यपरक, निष्कर्षपरक, अनुमानपरक, तुलनात्मक, व्याख्यात्मक, कार्यकारणात्मक, बोध प्रश्नको उत्तर लेखन र प्रस्तुति</p>
<ul style="list-style-type: none"> • निर्देशित र स्वतन्त्र अनुच्छेद रचना गर्न, • आत्मपरक र वस्तुपरक निबन्ध सिर्जना गर्न, • घटना, समारोह र निरीक्षण भ्रमणमा आधारित प्रतिवेदन लेख्न । 	<p>एकाइ चार : लिखित अभिव्यक्ति (६)</p> <p>४.१ निर्देशित र स्वतन्त्र अनुच्छेद रचना</p> <p>४.२ आत्मपरक र वस्तुपरक निबन्ध लेखन</p> <p>४.३ घटना, समारोह र निरीक्षण भ्रमणमा आधारित प्रतिवेदन लेखन</p>
<ul style="list-style-type: none"> • निर्धारित साहित्यिक कृतिको सरसर्ती अध्ययन गरी प्रतिक्रियात्मक टिप्पणी लेख्न । 	<p>एकाइ पाँच : साहित्यिक कृतिको पठन, आस्वादन र प्रतिक्रियात्मक लेखन (११)</p> <p>५.१ कथा</p> <p>५.१.१ रमेश विकल : मेरी सानी भतिजी प्रतिमा</p> <p>५.१.२ इस्माली : आज शनिवार</p> <p>५.२ कविता / गीत / गजल</p> <p>५.२.१ भूपि शेरचन : मैनावतीको शिखा</p> <p>५.२.२ हरिभक्त कटुवाल : रहर</p> <p>५.२.३ दुर्गालाल श्रेष्ठ : फूलको आँखामा</p> <p>५.३ निबन्ध :</p> <p>५.३.१ लक्ष्मीप्रसाद देवकोटा : शिक्षा</p>

	<p>५.३.२ शारदा शर्मा : सुखसत्ता ५.३.३ युवराज नयाँघरे : भेटौँला कपर्युमा ५.४ उपन्यास ५.४.१ केशवराज पिँडाली : बाँच्ने एउटा जिन्दगी</p>
--	--

a Complete Guide www.bictblogs.blogspot.com
BICT Blog

४. प्रायोगिक क्रियाकलाप र शिक्षण प्रविधि

प्रायोगिक क्रियाकलाप र शिक्षण प्रविधिलाई दुई समूहमा विभाजन गरिएको छ : पहिलोमा साधारण शिक्षण प्रविधि र दोस्रोमा विशिष्ट शिक्षण प्रविधि ।

४.१ साधारण शिक्षण प्रविधि

प्रत्येक एकाइमा आवश्यकताअनुसार शिक्षकले सम्बन्धित विषयवस्तुको प्रस्तुति, व्याख्यान, छलफल, प्रश्नोत्तर गराई विद्यार्थीहरूलाई तत्सम्बन्धी अभ्यास गर्न लगाइने छ ।

४.२ विशिष्ट शिक्षण प्रविधि

एकाइ	ीक्रियाकलाप
एक	<ul style="list-style-type: none">व्यक्तिगत रूपमा काल, पक्ष, भाव, वाच्य, करणका आधारमा स्वतन्त्र रचना तयार गरी कक्षामा प्रस्तुत गर्न लगाउने,जोडी समूहमा विभिन्न प्रकारका वाक्यहरू दिई संश्लेषण गर्न र संश्लेषित वाक्यहरूलाई विश्लेषण गर्न लगाउने,समूहअनुसार पाठ्यसामग्रीमा आधारित भई व्याकरणिक संसक्ति र कोशीय संसक्तिको उदाहरण खोजी कक्षामा प्रस्तुत गर्न लगाउने ।
दुई	<ul style="list-style-type: none">जोडी समूहका रूपमा पाठ्य सामग्री हेरी विभिन्न प्रकारका सूचना र तथ्यलाई वृत्ताकार, स्तम्भ, आरेख र रेखाचित्रमा प्रस्तुत गर्न लगाउने,
तिन	<ul style="list-style-type: none">समूह अनुसार विभिन्न विषय क्षेत्रसँग सम्बन्धित सामग्रीमा आधारित भई बोध प्रश्नको उत्तर लेख्न लगाउने र कक्षामा प्रस्तुत गर्न लगाउने
चार	(क) निर्देशनअनुसार स्वतन्त्र र निर्देशित प्रकृतिका अनुच्छेद वैयक्तिक रूपमा लेखन गरी कक्षामा प्रस्तुत गर्न लगाउने (ख) दिइएको शीर्षकमा संरचनाअनुसार समूहगत प्रतिवेदन लेखन गराई कक्षामा प्रस्तुत गर्न लगाउने
पाँच	<ul style="list-style-type: none">निर्धारित साहित्यिक कृतिको पठन, आस्वादन र प्रतिक्रियात्मक लेखनका लागि व्यक्तिगत वा सामूहिक अभ्यास गर्न लगाउने ।

५. मूल्याङ्कन प्रक्रिया

मूल्याङ्कन दुई प्रकारले गरिने छ :

- (१) आन्तरिक मूल्याङ्कन : यसका निम्ति चालिस प्रतिशत अङ्क निर्धारण गरिएको छ । आन्तरिक मूल्याङ्कन कक्षा शिक्षणसँगै गरिने छ । यसको वितरण निम्नानुसार रहेको छ :

आन्तरिक मूल्याङ्कन (४० प्रतिशत)

ीक्रियाकलाप	अङ्क
● उपस्थिति	५
● सिकाइ क्रियाकलापमा सहभागिता	५
● पहिलो आन्तरिक परीक्षा	१०
● दोस्रो आन्तरिक परीक्षा	१०
● तेस्रो आन्तरिक परीक्षा	१०
जम्मा	४०

- (२) बाह्य मूल्याङ्कन: यसका निम्ति साठी प्रतिशत अङ्क निर्धारण गरिएको छ । बाह्य मूल्याङ्कन डिन कार्यालयले निर्धारण गरेको सेमेस्टर प्रणालीअनुसार हुने छ । यसका लागि निम्नानुसारको प्रश्नका लागि निम्नानुसारको अङ्क विभाजन गरिएको छ ।

a Complete Guide www.bictblogs.blogspot.com

BICT Blog

बाह्य परीक्षा (६० प्रतिशत)

प्रश्नको किसिम	अङ्क
● बहु वैकल्पिक प्रश्न (१०×१ = १०)	१०
● संक्षिप्त उत्तरात्मक प्रश्न (६×५ = ३०)	३०
● विवेचनात्मक प्रश्न (२×१० = २०)	२०
जम्मा	६०

पाठ्यपुस्तक

गौतम, देवीप्रसाद, भण्डारी, पारसमणि र ओभा, रामनाथ (२०७०), *स्नातक नेपाली*, काठमाडौं : विद्यार्थी पुस्तक भण्डार (एकाइ १-४ का लागि) ।

शर्मा, शारदा (२०६३), *अग्निस्पर्श*, काठमाडौं : एकता प्रकाशन । (एकाइ ५ का लागि)

शेरचन, भूपि (२०६५), *घुम्ने मेचमाथि अन्धो मान्छे*, ललितपुर : साभा प्रकाशन । (एकाइ ५ का लागि)

श्रेष्ठ, दुर्गालाल (२०६७), *सन्तको छाता*, काठमाडौं : एकता प्रकाशन । (एकाइ ५ का लागि)

सन्दर्भ सामग्री

इस्माली (२०५८), *घाम घामजस्तो छैन*, ललितपुर : साभा प्रकाशन । (एकाइ ५ का लागि)

देवकोटा, लक्ष्मीप्रसाद (२०६८), *लक्ष्मी निबन्ध सङ्ग्रह*, ललितपुर : साभा प्रकाशन । (एकाइ ५ का लागि)

नयाँघरे, युवराज (२०६६), *एकहातको ताली*, काठमाडौं : विद्यार्थी पुस्तक भण्डार । (एकाइ ५ का लागि)

पिँडाली, केशवराज (२०६५), *बाँच्ने एउटा जिन्दगी*, ललितपुर : साभा प्रकाशन । (एकाइ ५ का लागि) विकल,

रमेश (२०२५), *एउटा बूढो भ्वाइलेन आशावरीको धूनमा*, ललितपुर : साभा प्रकाशन । (एकाइ ५ का लागि)

Course Title: **General English II**

Course No. : Eng.Ed. 421

Level: B. Ed

Semester: Second

Nature of the course: Theoretical

Credit hours: 3

Teaching hours: 48

1. Course Description

This course is designed to develop their proficiency in listening, speaking, reading and writing. It also intends to equip them with knowledge of vocabulary needed for academic purpose. The course includes listening, speaking, reading and writing components. The listening, speaking and reading components deal with a wide variety of carefully selected materials. They include, among other things, informative passages on contemporary and critical issues. The writing part includes materials geared to developing various writing skills required for effective communication on matters of general and academic interests.

2. General Objectives

The general objectives of this course are as follows:

- To help students listen for comprehension.
- To help students make fluent speaker.
- To familiarize students with the techniques of enriching vocabulary.
- To develop in students an ability to comprehend and interpret different kinds of written texts by exposing them to a wide variety of authentic contemporary reading materials.
- To develop in students different kinds of writing skills needed for effective communication on matters of general and academic interests.

3. Specific Objectives and Contents

Specific Objectives	Contents
<ul style="list-style-type: none">• Use prior knowledge and personal experience to predict content• Listen for main ideas and details• Make inferences to fully understand what a speaker means• Listen for opinion to understand book review• Listen for reduced verb forms to understand everyday speech• Listen for causes and effects to understand relationships among idea• Follow a summary for several ideas	Unit I. Listening (10) 1.1. First impression 1.2. The psychology of first impression 1.3. Making inferences and listening for main ideas and details 1.4. Reviewing a book 1.5. Listening for causes and effects 1.6. Taking notes using a T- chart 1.7. Changing expectations 1.8. Corporate social and personal responsibility 1.9. Inferring a speakers attitude 1.10. Identifying fact and opinion, amounts 1.11. Advertising ethics and standards

<ul style="list-style-type: none"> • Listen for opinion 	<p>1.12. Financing a dream 1.13. Understanding figurative meaning</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Make notes to prepare for a presentation or group discussion • Take turns to make conversation go smoothly • Imply opinions to avoid stating them too directly • Give advice and reasons • Ask for clarification • Clarify what you say • Describe a situation using details • Ask, express and use reasons • Make notes • Prepare a dialogue 	<p>Unit II: Speaking (8)</p> <p>2.1 Taking conversation turns 2.2 Asking for and giving clarification 2.3 Asking for and giving reasons 2.4 Leading a group discussion 2.5 Giving and supporting your opinions and ideas 2.6 Giving a short presentation 2.7 Recapping a presentation 2.8 Agreeing and disagreeing 2.9 Expressing emotions</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Read texts for general idea. • Find specific information in the text. • Comprehend the text for detailed understanding. • Read and make notes of the important points. • Draw inferences and implications from varieties of reading texts. • Give opinions and express attitudes. 	<p>Unit III: Reading (15)</p> <p>3.1 Determining co-references 3.2 Matching things 3.3 Understanding instructions 3.4 Unscrambling texts and anagrams 3.5 Scanning: locating and extracting information 3.6 Skimming: finding out main point and the central idea 3.7 Drawing inferences and implications 3.8 Assessing opinions and attitudes 3.9 Solving problems and puzzles</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Write an imaginary dialogue, short sketch of a person, story • Prepare a speech and Post card • Write a report • Rewrite given texts in different forms. • Compose short and long texts in the given topics. • Write texts maintaining coherence and cohesion. • Interpret different types of texts. • Explain opinions and attitudes. • Write letters, resumes, summaries and short reports. 	<p>Unit IV: Writing (15)</p> <p>4.1 Rewriting: Rephrasing and paraphrasing 4.2 Parallel writing 4.3 Completing a text 4.4 Organizing a text: Sequencing instructions, ordering information, connecting ideas 4.5 Writing summaries 4.6 Writing letters: Personal, business, job application 4.7 Writing curriculum vitae (resume) 4.8 Writing reports: Events and news 4.9 Writing essays: Descriptive, expository, narrative, argumentative</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Write varieties of essays. 	
--	--

4. Instructional Techniques

The instructional techniques for this course are divided into two groups. First group consists of general instructional techniques applicable to most of the units. The second group consists of specific instructional techniques applicable to specific units.

4.1 General Instructional Techniques

Following general techniques are suggested for the overall delivery of the course.

- Lecture
- Discussion
- Explanation
- Illustration
- Demonstration
- Quizzes

- Guided study

It is expected that students are fully engaged in the lesson and sessions are interactive while presenting the lesson.

4.2 Specific Instructional Techniques

Some specific techniques are suggested to ensure the active engagement of the students.

Unit I	Small group discussion for the various grammar points, pair work to find out the rules of language, mini-projects to research the various grammar points in the texts.
Unit II	Individual practice and small group discussion and pair work.
Unit III	Individual study, pair work for reading tasks and presentation.

Unit IV	Individual assignment on various writing tasks, small group discussion and presentation.
---------	--

In addition to the techniques mentioned above, observation of an English language class where children with different abilities are studying followed by presentation is also encouraged in all the units.

5. Evaluation and Time Allotment

The time and weighting allocated for the entire course is as follows:

<u>Unit</u>	<u>weighting</u>	<u>Time</u>
I Grammar	20%	20%
II Vocabulary	15%	15%
II Reading	30%	30%
III Writing	35%	35%

5.1 Internal Evaluation 40%

Internal evaluation will be conducted by course teacher based on following activities:

• Attendance	5 Points
• Participation in learning activities	5 points
• First assignment/midterm exam	10 points
• Second assignment/assessment (1 or two)	10 points
• Third assignment/assessment	10 points
Total	40 points

5.2 External Evaluation (Final Examination) 60%

Examination Division, Office of the Dean, Faculty of Education will conduct final examination at the end of the semester. Type of questions and the points allocated for them are as follows:

• Objective type question (Multiple choice 10 × 1 point	= 10 points
• Short answer questions (6 questions × 5 points)	= 30 points
• Long answer questions (2 questions × 10)	= 20 points
Total	60 points

6. Recommended Books and Reference Materials

Recommended Books

Awasthi, J. R. , Bhattarai, G. R. & Rai, V. S. (eds.) (2008). *English for the New Millennium*. Kathmandu: EKTA Books. **(For units III to IV) (Selected Lessons)**

Craven, M. and Sherman, K.D. (2011). *Q: Skills for Success: 3: Listening and Speaking*. Oxford: Oxford University Press. **(For units I and II)**

Following lessons have been selected from the book **English for the New Millennium:**

Unit I : Legend, Lore and Education

- a. Whole Child Education
- b. The Five Dimensions of Education
- c. The Essentials of Education

Unit II: Short Stories

- a. The Gateman's Gift
- b. The Martyr
- c. The Joys of Motherhood
- e. Grief

Unit III: Non Fictional/ Factual Writings

- a. I Once Was Lost
- b. Albert Einstein
- C. Music and Science

Unit IV: Essays

- a. Victory on Everest
- b. Laughter is the Best Medicine
- c. Liberty and Democracy

Unit V: Interviews

- a. ImreKertesz

Unit VI: One Act Plays

- a. A Horseman in the Sky

Unit VII: Memoir and Travel

- a. The Boatman's Gift

Unit VII: Journals

- a. Journal Writing II

Unit IX: Novel Extract and Motion Picture

- a. My Love Story with the City of Joys

Unit X: Contemporary Topics

- a. Inclusive Education
- b. English as a World Language
- c. Diasporas and Language
- d. The New Electronic Media

Unit XI: Poems

- a. Composed upon Westminster Bridge
- b. Mid- Summer Noon in the Australian Forest
- c. Baby's World
- d. Butcher Shop
- e. If

- f. Before the Battle
- g. Letter from Foreign Grave
- h. Sonnet

Reference

Hornby. A.S. (2010). Oxford Advanced Learner's Dictionary (8thEdition). Oxford: Oxford University Press.



a Complete Guide www.bictblogs.blogspot.com

BICT Blog